

Aanvraagformulier voor het aanvragen van een watervergunning
ingevolge de Keur, met betrekking tot het gebruik van een
waterstaatswerk.

12: Houden activiteit of evenement

Onderstaande vragen m.b.t. de algemene gegevens dienen altijd en volledig te worden ingevuld en ondertekend. Belangrijk: indien de formulieren onvolledig worden ingevuld, kan het zijn dat uw aanvraag niet in behandeling wordt genomen.

Algemene gegevens

	Gegevens aanvrager (uiteindelijke vergunninghouder)	Invulruimte
1	Naam	
2	Adres	
3	Postcode + woonplaats	
4	Postbusnummer	Postbus
5	Postcode postadres + woonplaats	
6	Telefoon	
7	E-mail	
8	Handelsregisternummer Kamer van Koophandel (Indien van toepassing)	
	Gegevens contactpersoon (indien het een aanvraag van een bedrijf of instelling betreft)	
9	Contactpersoon	
10	Functie	
11	Telefoon	
12	E-mail	
	Gegevens gemachtigde (indien het een aanvraag betreft die niet door de vergunninghouder wordt ingediend)	
13	Naam	
14	Adres	
15	Postcode + woonplaats	
16	Postbusnummer	Postbus
17	Postcode postadres + woonplaats	
18	Telefoon	
19	E-mail	
	Vooroverleg	
20	Heeft over de aanvraag vooroverleg plaatsgevonden met het waterschap?	Ja / nee
21	Zo ja, naam ambtenaar	
22	Datum van het overleg	

Aanvraagformulier voor het aanvragen van een watervergunning
ingevolge de Keur, met betrekking tot het gebruik van een
waterstaatswerk.

12: Houden activiteit of evenement

Gegevens houden activiteit of evenement

	De aanvraag heeft betrekking op:	Invulruimte Aard van de activiteit of evenement omschrijven in bijlage 3
1	Soort waterstaatswerk waarin/waarbij de activiteit of het evenement wordt georganiseerd	hoofdwatgang / kanaal / primaire waterkering / regionale waterkering / anders nl.:
2	Datum	
3	Tijdstip	
4	Verwachte aantal bezoekers	
5	Verwachte aantal deelnemers	
6	Indien van toepassing. Is er een vergunning aangevraagd / verleend bij de gemeente?	Aangevraagd / verleend
7	Opmerkingen	

Altijd een nadere aanduiding van de locatie(s) en tracé(s) als bijlage 1 bijvoegen. De reden(en) van de aanvraag voor de uit te voeren werken dient te worden vermeld op bijlage 2.

Op de bij uw aanvraag te voegen bijlage 1 aangeven waar de activiteit wordt gehouden. Dit dient u bijvoorbeeld te doen door een schets van de situatie of tekening of kaart (evt. vanuit Google maps) met noordpijl, eventueel aangevuld met een foto. Daarnaast een of meer van de onderstaande gegevens vermelden.

Locatie	Invulruimte
Adres	
Perceel kadastraal bekend, Gemeente	
Sectie	
Nummer	
X/Y coördinaten	
Anders	

Aanvraagformulier voor het aanvragen van een watervergunning
ingevolge de Keur, met betrekking tot het gebruik van een
waterstaatswerk.

12: Houden activiteit of evenement

Toelichting

Gelet op het belang van de waterkeringen hebben de waterschappen over het algemeen speciaal beleid vastgesteld ten aanzien van activiteiten op en langs waterkeringen. Het is dan ook aan te raden vooraf contact op te nemen met het waterschap hierover. Afhankelijk van uw activiteit kan het waterschap aanvullende gegevens en of berekeningen eisen. Al naar gelang de aard en omvang van de activiteiten zal het waterschap reageren op uw aanvraag middels een watervergunning of een toestemmingsbrief.

Het is in veel gevallen noodzakelijk ook een vergunning aan te vragen voor de te houden activiteit bij uw gemeente.

Ondergetekende verklaart als daartoe bevoegd persoon dit formulier en de daarbij behorende bescheiden, naar waarheid te hebben ingevuld.

Ondertekening	Invulruimte
Plaats	
Datum	
Handtekening aanvrager (uiteindelijke vergunninghouder)	
Handtekening gemachtigde (Indien van toepassing)	

De gehele aanvraag, inclusief bijlagen, dient per post te worden ingediend bij:

Waterschap Hunze en Aa's
Postbus 195
9640 AD VEENDAM

of per e-mail bij:

waterschap@hunzeenaas.nl