

De functie

- Is eerste adviseur van het dagelijks- en algemeen bestuur en draagt zorg voor integrale afstemming met de dijkgraaf.
- Zorgt dat tijdig en integraal afgestemde en beslissingsrijpe producten waardevrij aan het bestuur worden aangeboden.
- Fungeert als schakel tussen bestuur en organisatie.
- Communiqueert pro-actief naar het dagelijks bestuur en de dijkgraaf met oog voor eenheid in beleid.
- Is ambitieus en verantwoordelijk voor het behalen van de doelstellingen van het beheerprogramma binnen de afgesproken financiële kaders.
- Neemt deel aan landelijke overleggen en vertaalt landelijke vraagstukken en opgaven naar de organisatie.
- Brengt opgaven, landelijke vergezichten en vraagstukken in lijn met de praktische, zakelijke en nuchtere hands-on bedrijfscultuur.
- Is voorzitter van het managementteam en bevordert resultaten via coaching en verbinding.
- Geeft als integraal manager leiding aan de organisatie en stuurt op hoofdlijnen.
- Bevordert de samenwerking in de bedrijfsvoering en is laagdrempelig.
- Draagt uit en bevordert de kernwaarden integraal, betrokken, deskundig, praktisch en betrouwbaar.
- Stimuleert betrokkenheid door ambities en personele inzet zorgvuldig aan elkaar te verbinden.
- Zorgt met in acht name van de eigen bedrijfscultuur en de bestuurlijke speerpunten, dat het waterschap in het externe netwerk zich actief positioneert als een betrouwbare regionale en landelijke partner.
- Creëert gezaghebbende invloed op regionaal en landelijk strategisch niveau.
- Treedt op als bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden.
- Treedt op als crisismanager bij calamiteiten.

Functie-eisen

- Een academisch werk- en denk niveau met ruime ervaring in een bestuurlijke omgeving.
- Ruime kunde en ervaring met het aansturen van een middelgrote organisatie.
- Heeft aantoonbare kennis en ervaring met strategische beleidsvraagstukken van een waterschap. Heeft affiniteit met het werkgebied.
- Aantoonbare ervaring als effectieve en ondernemende leider.
- Is een strategische denker op hoofdlijnen en heeft een goed ontwikkeld vermogen tot delegeren en is besluitvaardig.
- Heeft inzicht in de samenhang van de verschillende disciplines en beleidsterreinen van de organisatie.
- Heeft een verbindende stijl van werken en zorgt actief voor regionale en landelijke positionering en invloed.
- Is een teammanager en -speler met gevoel voor bestuurlijke en intermenselijke verhoudingen.
- Is laagdrempelig, vernieuwend en inspirerend. Is zichtbaar en heeft aansluiting met alle lagen in de organisatie.

Competenties

- Pro-actief / ondernemend
- Ambitieuus / inspirerend
- Praktisch
- Samenwerkend /verbindend
- Doelgerichte netwerker
- Delegeren
- Besluitvaardig
- Laagdrempelig