

Bezwaar en Beroep

Als u het niet eens bent met het toegezonden besluit van het dagelijks bestuur, dan kunt u daartegen bezwaar maken of beroep instellen. De Algemene wet bestuursrecht (Awb) beschrijft hoe dat moet gebeuren. Deze wet, andere wetten en waterschapsverordeningen vindt u op <http://www.overheid.nl/>. Hieronder wordt uitgelegd hoe u bezwaar maakt of beroep instelt en hoe de procedure verder verloopt.

Het indienen van een bezwaarschrift

Een bezwaarschrift dient u in door een brief te sturen aan het dagelijks bestuur van het waterschap Hunze en Aa's, Postbus 195, 9640 AD Veendam. U kunt ook, indien u over DigiD beschikt, digitaal een bezwaarschrift indienen via de website van het waterschap: www.hunzeenaas.nl. Zie onder Zelf regelen > Verzoeken en formulieren. Uw bezwaarschrift moet binnen 6 weken bij het waterschap ontvangen zijn. Deze termijn begint op de dag na verzending van het besluit. In uw bezwaarschrift neemt u in ieder geval de volgende gegevens op:

- uw naam en adres;
- de datum waarop u uw bezwaarschrift schrijft;
- het besluit waartegen uw bezwaar zich richt, de datum waarop dit besluit is genomen en eventueel een kopie van het besluit;
- de reden van uw bezwaar;
- uw handtekening.

Als u kosten maakt voor het indienen van bezwaar, kunt u vragen deze kosten te vergoeden, voordat op het bezwaarschrift is beslist. De kosten worden alleen vergoed als het besluit verwijtbaar onrechtmatig is genomen. Dat zal echter niet vaak voorkomen. Ook kunt u in uw bezwaarschrift verzoeken om in te stemmen met rechtstreeks beroep op de bestuursrechter. Het waterschap beoordeelt dan of uw zaak hiervoor geschikt is en als dat het geval is, wordt uw bezwaarschrift als beroepschrift doorgestuurd naar de bestuursrechter. De bezwaarschriftprocedure wordt dan overgeslagen.

De behandeling van het bezwaarschrift

Het waterschap bevestigt schriftelijk de ontvangst van uw bezwaarschrift. Uw bezwaarschrift wordt daarna aan een onafhankelijke adviescommissie voorgelegd. Deze commissie nodigt u in vrijwel alle gevallen uit voor een hoorzitting, waarbij ook vertegenwoordigers van het waterschap aanwezig zijn en eventuele andere belanghebbenden. Tijdens de hoorzitting kunt u nog eens mondeling duidelijk maken waarom u het niet eens bent met het besluit van het waterschap.

Als een hoorzitting wordt gehouden, kunt u tot 10 dagen voor de zitting nadere (bewijs)stukken indienen. Voorafgaand aan de hoorzitting worden alle stukken die op de zaak betrekking hebben aan u toegezonden en gedurende één week ter inzage gelegd. Terinzagelegging gebeurt niet als om belangrijke redenen geheimhouding is geboden. De hoorzitting is in principe openbaar, tenzij er belangrijke redenen zijn voor een besloten zitting.

De secretaris van de commissie maakt van de hoorzitting een verslag, dat u krijgt toegezonden. De adviescommissie adviseert het dagelijks bestuur over de te nemen beslissing, maar uiteindelijk beslist het bestuur. Deze beslissing moet genomen worden binnen 12 weken nadat de bezwaretermijn is verstreken. Deze termijn kan eenmalig verlengd worden met 6 weken, maar daarover ontvangt u dan bericht. U wordt zo spoedig mogelijk van het bestuursbesluit in kennis gesteld, waarbij u ook het advies van de adviescommissie ontvangt.

Het indienen van een beroepschrift

Voor het indienen van een beroepschrift gelden dezelfde regels als bij het indienen van een bezwaarschrift. U stelt beroep in door een brief (beroepschrift) te sturen aan de Rechtbank Noord-Nederland, Afdeling bestuursrecht, Postbus 150, 9700 AD Groningen. U kunt ook, indien u over DigiD beschikt, digitaal beroep instellen bij de rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Indien beroep moet worden ingesteld bij een instantie, dan staat dit in het besluit vermeld. In het beroepschrift neemt u in ieder geval de volgende gegevens op:

- uw naam en adres en bij voorkeur ook uw telefoonnummer;
- de datum waarop u het beroepschrift schrijft;
- het besluit waartegen u beroep instelt, de datum waarop dit besluit is genomen en eventueel een kopie van het besluit;
- de reden van uw beroep;
- uw handtekening.

Uw beroepschrift moet binnen zes weken bij de rechtbank zijn ontvangen. Deze termijn begint op de dag na verzending van de beslissing op het bezwaarschrift.

Voorlopige voorziening

Als u bezwaar hebt gemaakt of beroep hebt ingesteld tegen een bestuursbesluit dan betekent dat niet dat het besluit niet meer geldt of automatisch wordt opgeschort. Als u wilt voorkomen dat tijdens de bezwaar- of beroepsprocedure het besluit geheel of gedeeltelijk wordt uitgevoerd, kunt u een voorlopige voorziening vragen. Zo'n verzoek moet schriftelijk worden gericht aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Nederland, Afdeling bestuursrecht, Postbus 150, 9700 AD Groningen. Indien u over DigiD beschikt kunt u ook digitaal een voorlopige voorziening aanvragen bij de voorzieningenrechter via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Als een voorlopige voorziening moet worden gevraagd bij een andere instantie, dan staat dit in het besluit vermeld.

Griffierechten

Aan het indienen van een bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden. Voor het indienen van een beroepschrift en voor het verzoek om een voorlopige voorziening bent u griffierecht verschuldigd. De rechtbank zal u informeren over de hoogte van het bedrag en de wijze waarop het griffierecht moet worden betaald.

Overige vragen

Voor vragen over de procedure kunt u contact opnemen met de secretaris van de Adviescommissie behandeling bezwaarschriften en klachten via het algemene telefoonnummer 0598-693800.